|  |  |
| --- | --- |
| Организация /ЧЛ |  |
| Контактное лицо |  |
| E-mail |  |
| телефон |  |
| Город |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **нужно** | **формат** | **ЧБ/цвет** | **тираж** | **Плотность бумаги г/м2** | **Цена** |
| *Распечатать*  |  |  |  |  |  |
| *отсканировать* |  |  |  |  |  |
| *скопировать* |  |  |  |  |  |
| *растиражировать* |  |  |  |  |  |
| *порезать* |  |  |  |  |  |
| *подобрать* |  |  |  |  |  |
| *пронумеровать* |  |  |  |  |  |
| *скрепить* |  |  |  |  |  |
| *заламинировать* |  |  |  |  |  |
| *Срочно* | Да /нетДа /нетДа /нет |
| *Единоразово* |
| *На постоянной основе* |

|  |  |
| --- | --- |
| комментарий |  |